

ROMÂNIA



CURTEA DE APEL CLUJ

A N U N Ţ

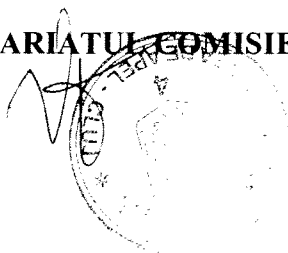
Curtea de Apel Cluj organizează, la sediul său, în data de 27 ianuarie 2009, ora 10, concurs de promovare pentru un post de grefier la Tribunalul Cluj.

*In conformitate cu prevederile art.11 şi 12 din Regulamentul aprobat prin Hotărârea Consiliului Superior al Magistraturii nr. 181/2007, privind modul de organizare şi desfăşurare a concursului sau examenului pentru definitivare în funcţie, promovare în grade sau trepte profesionale superioare în cadrul aceleiaşi instanţe, precum şi în funcţii de execuţie a personalului auxiliar de specialitate la instanţe superioare, **personalul auxiliar de specialitate de la judecătoria** care doreşte să se înscrie la concurs trebuie să îndeplinească următoarele condiţii:*

1. are o **vechime de cel puţin 3(trei) ani în funcţia de grefier.**
2. are calificativul **foarte bine** în ultimii 3 ani.
3. nu a fost sancţionat disciplinar după acordarea ultimului calificativ.
4. îndeplinirea condiţiilor de mai sus se constată printr-un **raport** întocmit de **compartimentul instanţei** unde candidatul îşi desfăşoară activitatea.

Cererile pentru participarea la concurs, însoţite de raportul menţionat, se vor depune la secretariatul Curţii de Apel până la data de 16 ianuarie 2009.

SECRETARIATUL COMISIEI,



CURTEA DE APEL CLUJ

TEMATICA ȘI BIBLIOGRAFIA PENTRU EXAMENUL DE PROMOVARE ÎN FUNCȚII DE EXECUȚIE A GREFIERILOR LA INSTANȚE SUPERIOARE

PROCEDURĂ PENALĂ

I. Partea generală

1. Competența:

- Felurile competenței;
- Incompatibilitatea și strămutarea.

2. Probele și mijloacele de probă:

- Dispoziții generale;
- Mijloacele de probă.

3. Actele procesuale și procedurale comune:

- Asistența juridică și reprezentarea;
- Termenele;
- Cheltuielile Judiciare;
- Nulitățile;
- Amenda judiciară.

II. Partea specială:

1. Judecata:

- Dispoziții generale;
- Judecata în primă instanță.

PROCEDURĂ CIVILĂ

1. Dispoziții generale de procedură:

- Actele de procedură (noțiune și clasificare, condiții generale pentru îndeplinirea actelor de procedură, citarea și comunicarea actelor de procedură, nulitatea actelor de procedură);
- Termenele procedurale (noțiune și clasificare, durată, decăderea și repunerea în termen);
- Amenzile judiciare și despăgubiri.

2. Judecata în primă instanță:

- Etapa scrisă (cererea de chemare în judecată, întâmpinarea, cererea reconvențională);
- Etapa dezbaterii (ședința de judecată, excepțiile procesuale, administrarea dovezilor, suspendarea judecării, perimarea, actele procesuale de dispoziție ale părților);
- Deliberarea și pronunțarea;
- Hotărârea (clasificarea hotărârilor judecătorești, conținutul hotărârii, redactarea, semnarea și comunicarea hotărârii, termenul de grație, cheltuielile de judecată, efectele hotărârilor judecătorești, investirea cu formulă executorie, executarea vremelnică, îndreptarea, lămurirea și completarea hotărârilor).

ORGANIZARE JUDICIARĂ

1. Legea nr. 567/2004 privind statutul personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea (publicată în M.O. Partea I, nr. 1197 din 14 decembrie 2004), cu modificările ulterioare:

CAPITOLUL IV. Numirea, promovarea, suspendarea și eliberarea din funcție a personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea.

- SECȚIUNEA 1. Numirea în funcție.
- SECȚIUNEA a II-a. Promovarea personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea.
- SECȚIUNEA a III-a. Suspendarea din funcție a personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea.
- SECȚIUNEA a IV-a. Eliberarea din funcție a personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea

CAPITOLUL VI. Drepturile și îndatoririle personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea.

CAPITOLUL VII. Răspunderea personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea.

2. Regulamentul de ordine interioară al instanțelor judecătorești

(Hotărârea nr. 387/2005 a Consiliului Superior al Magistraturii, publicată în M.O. Partea I, nr. 958 din 28.10.2006), cu modificările ulterioare:

CAPITOLUL II. Dispoziții privind conducerea instanțelor, atribuțiile judecătorilor, ale personalului auxiliar de specialitate și ale personalului din departamentul economico – administrativ:

- SECȚIUNEA a VII-a. Dispoziții privind activitatea compartimentelor auxiliare ale instanțelor judecătorești
- SECȚIUNEA a VIII – a. Evidența Activității instanței.

CAPITOLUL III. Desfășurarea activității administrativ – judiciare a instanțelor:

- SECȚIUNEA a II-a. Activitatea premergătoare ședinței de judecată și rezolvare a lucrărilor cu caracter administrativ.
- SECȚIUNEA a III-a. Activitatea în timpul ședinței de judecată
- SECȚIUNEA a IV-a. Activitatea ulterioară închiderii dezbaterilor.
- SECȚIUNEA a V-a. Înregistrarea cererilor de apel sau de recurs și înaintarea dosarelor la instanța de apel sau de recurs
- SECȚIUNEA a VI – a. Circuitul dosarelor restituite de instanțele de apel sau de recurs,
- SECȚIUNEA a VIII-a. Eliberarea certificatelor și a copiilor de pe acte. Restituirea înscrisurilor originale.
- SECȚIUNEA a XI-a. Gestionarea corpurilor delictive și a valorilor.

BIBLIOGRAFIE

1. Codul de procedură penală.
2. Codul de procedură civilă.

3. Legea nr. 567/2004 privind statutul personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea (publicată în M.O. Partea I, nr. 1197 din 14 decembrie 2004), cu modificările ulterioare.

4. Regulamentul de ordine interioară al instanțelor judecătorești aprobat prin Hotărârea nr. 387/2005 a Consiliului Superior al Magistraturii, cu modificările ulterioare.

În vederea pregătirii pentru concurs, candidații vor putea consulta legislație și lucrări de specialitate (cursuri universitare, tratate, monografii etc.), actualizate în raport cu modificările legislative intrate în vigoare până la data anunțării concursului.

